

Asistencia al Paciente: Nosotros ofreceremos asistencia especial a nuestros pacientes para comprar medicinas con recetas y otros ítems o servicios para mejorar la salud. Por favor pregúntele a su proveedor médico o a cualquier miembro del equipo por más información.

Interpretación: La traducción del español al inglés está disponible.

Los Derechos y Responsabilidades del Paciente, el Aviso de Prácticas de Privacidad y Confidencialidad: Los Derechos y Responsabilidades del Paciente son publicadas en nuestro vestíbulo. Una copia de nuestros Derechos y Responsabilidades y del Aviso de Prácticas de Privacidad siempre están disponibles cuando usted las solicite. La información del paciente se mantiene en forma totalmente confidencial. Nosotros no la divulgaremos sin su permiso escrito.

Remoción: Si usted es “removido” de la práctica eso significa que usted ya no puede hacer citas, obtener rellenos de medicinas o considerarnos su proveedor médico. Usted tiene que encontrar otro proveedor médico. Las razones comunes para remoción son el no ir a sus citas, falta de cumplimiento (lo que significa que usted no sigue las instrucciones de su proveedor médico acerca de una situación de importancia), abusivo con el personal, o no pagar su cuenta.

Accidente de Automóvil: Si su lesión es el resultado de un accidente de automóvil, por favor notifique a nuestro personal inmediatamente. Como cortesía, nosotros le mandaremos la reclamación a la compañía de seguros si nosotros tenemos toda la información requerida. Sin embargo, si no se paga en forma puntual, usted será responsable por la cuenta. Nosotros le podemos proporcionar los recibos u otra información necesaria para que usted haga una reclamación.

Compensación del Trabajador: Si su lesión se debe a un accidente en su lugar de trabajo, por favor infórmele a nuestro personal inmediatamente. Puede que no se nos autorice a nosotros a tratarlo a usted por este tipo de reclamación. Usted tendrá que ponerse en contacto con su supervisor por instrucciones de cómo hacer una reclamación a compensación del trabajador. Si nosotros no tenemos la autorización apropiada para atenderlo por esta lesión, usted será responsable por la cuenta.

Farmacia: Nosotros nos asociamos con **Northview Pharmacy** y con **Ross Drugs en Mt. Sterling y con Owingsville Drug en Owingsville** para proporcionarles medicamentos con descuento a nuestros pacientes no asegurados. Su patrocinio a estas farmacias es muy apreciado.

STERLING HEALTH SOLUTIONS, INC

Misión

La misión de Sterling Health Solutions es mejorar las vidas de las personas más vulnerables en las comunidades que servimos a través de un mejor estado de salud. Nos esforzamos para hacer esto dando acceso a medicina primaria y preventiva, servicios dentales y de salud mental, educación de salud apropiada y administración de casos con apoyo sin considerar la capacidad para pagar por los servicios que se ofrecen.

www.sterlinghealthky.org



INFORMACIÓN PARA LOS PACIENTES

Sterling Health Care
Atención Primaria y Salud Mental

Proveedores:

Dr. Rick Hall, Director Médico
Connie Smith, APRN
Connie Smith, APRN
Julena Adams, PA-C
Mary Manning, APRN

Contacto:

209 North Maysville Street, Suite 200
Mt. Sterling, KY 40353
Teléfono-859-404-7686
Fax- 859-274-0785

Horas de Oficina:

8:30 a.m. a 5 p.m.
De Lunes a Viernes
8 a.m. a 1 p.m.
Sabado

Sterling Women's Care
Obstetricia y Ginecología

Proveedores:

Dr. Byram Ratliff
Dr. Elizabeth Case

Contacto:

15 Sterling Avenue
Mt. Sterling, KY 40353
Teléfono-859-498-2323
Fax- 859-498-2292

Horas de Oficina:

8:30 a.m. a 5 p.m.
De Lunes a Viernes

Gracias por seleccionar nuestro consultorio como su proveedor médico. Nuestra meta es proporcionarle el cuidado de más alta calidad de modo que sea conveniente para usted. Si en cualquier momento usted siente que nosotros no cumplimos con esta meta, por favor hágaselo saber a cualquier miembro del equipo.

Servicios

Atención Primaria para Todas las Edades * Manejo de Enfermedades Crónicas *
Inmunizaciones * Cuidado Prenatal y Parto * Pruebas de Embarazo, Planificación de Familia,
Control de la Natalidad * Salud del Comportamiento * Exámenes Físicos para el Trabajo, para
la Escuela, o para los Deportes * Cuidado Preventivo * Educación para la Salud * Consejería
para la Nutrición * Remisión a Servicios Dentales * Servicios Básicos de Laboratorio en
Sitio

Citas: Nosotros atendemos a los pacientes por citas. Las citas para el mismo día generalmente están disponibles para enfermedades urgentes o repentinas. Si usted va a llegar tarde para su cita, por favor llámenos para hacernos saber. Si usted llega 15 o más minutos tarde para su cita, puede que usted tenga que hacer una nueva cita. Nuestro consultorio hace llamadas telefónicas para recordatorios de citas al número que usted nos dio. Si su número de teléfono ha cambiado o si usted prefiere que nosotros nos pongamos en contacto con usted de otra forma, por favor háganos saber para que podamos servirle mejor.

Después de Horas de Oficina y Emergencias: Para emergencias, llame al 911 inmediatamente. Si usted no está seguro y llama a nuestra oficina, por favor asegúrese de decirle a la persona que contesta el teléfono que es una emergencia. Después de las horas de oficina, llame a nuestra oficina para instrucciones de cómo ponerse en contacto con nuestro proveedor médico de guardia. Por favor limite las llamadas para horas después de oficina para necesidades urgentes solamente.

Necesidad Urgente o Enfermedad Repentina: Nosotros tenemos un número limitado de citas para el mismo día o “citas acomodadas” disponibles cada día. Por favor llame temprano en el día, porque estos espacios se llenan rápidamente. Si no hay citas disponibles con el proveedor médico que lo atiende normalmente, puede que la recepcionista le ofrezca una cita con otro proveedor en nuestro consultorio o que le pida a un proveedor médico o a un asistente médico que lo llame de vuelta para hablar sobre sus necesidades y determinar lo que debe hacer usted.

Cancelaciones: Por favor llame dentro de 24 horas si usted no puede venir a su cita que tiene. Esto nos permite que le demos este espacio a otro paciente que necesita ser atendido.

Para Funcionar por el Horario: Nosotros sabemos que su horario es ocupado y que su tiempo es valioso. Por favor háganos saber si usted ha esperado más de 15 minutos para así asegurarnos que usted ha sido registrado apropiadamente. Recuerde que nosotros tenemos varios diferentes horarios. Si alguien que llega después de usted es llamado antes que usted, puede que esa persona haya tenido un examen de sangre o que haya sido atendido por otro proveedor médico.

El Tratamiento de Menores de Edad: Los pacientes que tienen menos de 18 años tienen que venir acompañados por un padre o tutor legal (con documentación apropiada) a la primera visita. El padre o el tutor legal puede designar a otros adultos que puedan traer al menor a visitas futuras.

Inmunizaciones: Nosotros pensamos que es importantísimo que todos los niños menores de edad reciban las inmunizaciones recomendadas. Por lo tanto, nosotros exigimos un archivo de inmunizaciones para todos los pacientes nuevos que tienen menos de 18 años.

Trabajo de Laboratorio: Nosotros hacemos algunos de los exámenes de laboratorio en nuestro consultorio como pruebas de glucosa y examen general de orina. Estos exámenes son extraídos por uno de nuestros asistentes médicos, y los resultados toman sólo algunos minutos. Otro trabajo de laboratorio se ejecuta en nuestro consultorio pero se envía a nuestro laboratorio de remisión, y puede que usted reciba una cuenta de ellos.

Inyecciones para las Alergias: Cuando usted sea un paciente establecido y cuando sus sueros de alergia estén en nuestra clínica, usted puede venir durante horas de oficina para recibir su inyección. (No más tarde que las 4:30 por favor). Exigimos que nuestra enfermera examine el lugar de la inyección 20 minutos después de la inyección, sólo para asegurarse de su seguridad y que no haya reacción

Recetas y Rellenos: Puesto que es posible hacer una diagnosis exacta sólo después de una visita, generalmente nosotros no damos recetas nuevas por teléfono. Por favor solicite nuevas recetas o rellenos durante las citas cuando sea posible. Exigimos una notificación de 48 horas para cada pedido para relleno. Por favor llame para un relleno unos pocos días antes de tomarse su última dosis para darle a nuestro consultorio y a su farmacia la oportunidad de prepararle la medicina para usted.

Para Hablar con un Proveedor, una Enfermera, o con Un Asistente Médico: Si usted llama al recepcionista con un pedido médico específico, puede que tomemos su información de contacto de manera que un proveedor o asistente médico lo llame de vuelta. Puede que tome algún tiempo para que lo llamen de vuelta dependiendo de lo ocupado del horario.

Seguro y Pago: Medicare, Medicaid y la mayoría de los seguros comerciales son aceptados. Hacemos las reclamaciones para usted. Nosotros participamos con la mayoría de los planes de seguros. Sin embargo, si no participamos con su seguro, nos complacerá ponernos en contacto con ellos para preguntar acerca de participación. Inicialmente aceptaremos su copago con cualquier beneficio de fuera de red que le proporciona su seguro mientras estamos en el proceso de credenciales.

Nosotros aceptamos pacientes sin seguro, y les ofrecemos una escala decreciente de descuentos en la mayoría de los servicios basados en el tamaño de familia e ingresos. Hay más información disponible con el equipo del escritorio del frente. Además, en la última parte del verano de 2013 tendremos personal listo para ayudar a los pacientes sin seguro para que firmen para beneficios bajo el Kentucky Health Benefit Exchange.

Se espera el pago de los copagos, deducibles y co-seguro durante el registro. Si usted no puede hacer su pago en el registro, puede que usted tenga que hacer una nueva cita. Se aceptan dinero en efectivo, cheques y tarjetas de débito y de crédito. Hay un cobro de \$ 25 por los cheques devueltos.

Se considera que los pagos están atrasados si todo el pago o parte del pago no se ha hecho dentro de 30 días de la fecha del estado de cuentas. Un pago mínimo mensual de \$ 25 o 1/12 del saldo, el que sea más grande, debe ser el pago mínimo en los saldos pendientes. Los pagos

que están atrasados por más de 30 días de la declaración original pueden ser entregados a una agencia de cobros. Hay planes de pago disponibles.